



Schritt-für-Schritt-Anleitung für die Einreichung eines geschlossenen Symposiums zum 5. DPK 2026

Teil 1: Einreichung des Mantelabstracts (durch den Chair)

1. Zugang zum Einreichungssystem öffnen.

Navigieren Sie über den Reiter „Beiträge“ auf der linken Seite zur Beitragseinreichung und scrollen Sie nach unten zu:
„Geschlossene wissenschaftliche Symposien“ oder „Geschlossene Praxis-Symposien“

▽ 5. Deutscher Psychotherapie Kongress 2026 - Symposieneinreichung + Einzelbeiträge

<p>Geschlossene wissenschaftliche Symposien</p> <p>Um eine Einreichung zu starten, klicken Sie bitte auf die grüne Schaltfläche mit dem Titel "Einreichung beginnen". Die Frist der Einreichung ist der 30. November 2025.</p> <p>Einreichung beginnen</p>	<p>Geschlossene wissenschaftliche Symposien (Einzelbeitrag)</p> <p>Um eine Einreichung zu starten, klicken Sie bitte auf die grüne Schaltfläche mit dem Titel "Einreichung beginnen". Die Frist der Einreichung ist der 30. November 2025.</p> <p>Einreichung beginnen</p>
<p>Geschlossene Praxis-Symposien</p> <p>Um eine Einreichung zu starten, klicken Sie bitte auf die grüne Schaltfläche mit dem Titel "Einreichung beginnen". Die Frist der Einreichung ist der 30. November 2025.</p> <p>Einreichung beginnen</p>	<p>Geschlossene Praxis-Symposien (Einzelbeitrag)</p> <p>Um eine Einreichung zu starten, klicken Sie bitte auf die grüne Schaltfläche mit dem Titel "Einreichung beginnen". Die Frist der Einreichung ist der 30. November 2025.</p> <p>Einreichung beginnen</p>

2. Mantelabstract einreichen.

Geben Sie im ersten Schritt folgende Informationen an:

- Sprache des Symposiums
- Thema
- Track
- Gewünschte Gesamtdauer des Symposiums

Hinweis: Diese Angaben werden bei den Einzelbeiträgen nicht nochmals abgefragt.

3. Bestätigung und Weitergabe der Abstract-ID.

Nach erfolgreicher Einreichung erhalten Sie eine Bestätigungs-E-Mail mit einer **Abstract-ID (#XY)**.

Wichtig: Leiten Sie diese ID an alle Autor:innen der Einzelbeiträge weiter. Diese wird für die korrekte Zuordnung der Einzelbeiträge benötigt.



Teil 2: Einreichung der Einzelbeiträge (durch die jeweiligen Autor:innen)

4. Einreichung starten.

Wählen Sie den Einreichungstyp mit dem Zusatz: „*Einzelbeitrag*“

▽ 5. Deutscher Psychotherapie Kongress 2026 - Symposieneinreichung + Einzelbeiträge

<p>Geschlossene wissenschaftliche Symposien</p> <p>Um eine Einreichung zu starten, klicken Sie bitte auf die grüne Schaltfläche mit dem Titel "Einreichung beginnen". Die Frist der Einreichung ist der 30. November 2025.</p> <p style="text-align: center;">Einreichung beginnen</p>	<p>Geschlossene wissenschaftliche Symposien (Einzelbeitrag)</p> <p>Um eine Einreichung zu starten, klicken Sie bitte auf die grüne Schaltfläche mit dem Titel "Einreichung beginnen". Die Frist der Einreichung ist der 30. November 2025.</p> <p style="text-align: center;">Einreichung beginnen</p>
<p>Geschlossene Praxis-Symposien</p> <p>Um eine Einreichung zu starten, klicken Sie bitte auf die grüne Schaltfläche mit dem Titel "Einreichung beginnen". Die Frist der Einreichung ist der 30. November 2025.</p> <p style="text-align: center;">Einreichung beginnen</p>	<p>Geschlossene Praxis-Symposien (Einzelbeitrag)</p> <p>Um eine Einreichung zu starten, klicken Sie bitte auf die grüne Schaltfläche mit dem Titel "Einreichung beginnen". Die Frist der Einreichung ist der 30. November 2025.</p> <p style="text-align: center;">Einreichung beginnen</p>

5. Mantelabstract zuordnen.

- Wählen Sie unter „*Titel des Symposiums*“ das passende Mantelabstract aus.
- Achten Sie auf die **korrekte Auswahl anhand der Abstract-ID (#XY)**. Diese ID erhalten Sie vom Chair.

Titel Symposium	--- Bitte wähle eine Option ---
SW-B - wissenschaftliche Symposien (Beitrag)	

6. Abstract einreichen.

Geben Sie wie gewohnt die benötigten Informationen des Einzelbeitrags ein und schließen Sie die Einreichung ab.

Bitte reichen Sie Ihren Einzelbeitrag idealerweise bis 15.11.2025 ein, damit die Chairs ausreichend Zeit haben, die Vollständigkeit der Abstracts und Zusatzangaben zu überprüfen.



Teil 3: Freigabe durch den Chair (nach Einreichung aller Beiträge)

7. Beiträge prüfen und freigeben (ab 13. November 2025).

- Die Freigabe der Symposien ist ab dem 13.11.2025 bis zum **03.12.2025** möglich.
- Loggen Sie sich hierzu bitte mit den bekannten Zugangsdaten in das Einreichungssystem ein.
- Gehen Sie im Einreichungssystem auf die linke Seite → „Startseite“
- Dort sehen Sie alle Beiträge Ihres Symposiums aufgelistet.
- Klicken Sie auf jeden Einzelbeitrag und prüfen Sie den Inhalt.
- Im oberen Bereich können Sie den Beitrag **annehmen oder ablehnen**.

Flags des Beitrags	
Alles auswählen	Nichts auswählen
<input checked="" type="checkbox"/> Als Symposienbeitrag zugelassen	<input type="checkbox"/> Als Symposienbeitrag abgelehnt

8. Alle Beiträge rechtzeitig freigeben.

Nur **Symposien mit freigegebenen Einzelbeiträgen** werden zur Begutachtung berücksichtigt.
 Die Einreichung endet am 30.11.2025. Sie haben im Anschluss bis einschließlich 03.12.2025 Zeit die Beiträge freizugeben.

💡 Tipp: Eine enge Kommunikation zwischen Chair und Beitragenden hilft, Fristen einzuhalten und eine reibungslose Einreichung sicherzustellen.